

**Verfahrensverzeichnis nach § 4g Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)
zum Verfahrensregister
bei dem/der betrieblichen Beauftragten für den Datenschutz**

Hauptblatt

Zu den Ziff. 1 - 4 beachten Sie bitte die Ausfüllhinweise.

Sollte der vorhandene Platz nicht ausreichen, fügen Sie bitte ein gesondertes Blatt mit den Angaben bei.

1.	Verantwortliche Stelle <input type="checkbox"/> 1
	MeinProf e.V. c/o Daniel Pruß Prinzregentenstr. 73 10715 Berlin 030 / 20 239 249 datenschutz@meinprof.de http://www.meinprof.de

*= freiwillige Angaben

2.	Vertretung
2.1	Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer oder sonstige gesetzliche oder nach der Verfassung des Unternehmens berufene Leiter:
	Vorstand: Dipl.-Inf. Thomas Kaschwig, 1. Vorsitzender Alexander Pannhorst, 2. Vorsitzender Daniel Pruß, Kassenwart Thomas Metschke, Beisitzer Dipl.-Ing. Jonathan Weiss, Beisitzer
2.2	mit der Leitung der Datenverarbeitung beauftragte Personen:
	Dipl.-Inf. Thomas Kaschwig Alexander Pannhorst Daniel Pruß Thomas Metschke Dipl.-Ing. Jonathan Weiss

2.3	Bei verantwortlicher Stelle in Drittstaaten, d.h. mit Sitz außerhalb der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums (Island, Norwegen und Lichtenstein), im Inland ansässiger Vertreter: <input type="checkbox"/>	

3.	Angaben zur Person der/des Datenschutzbeauftragten *: <input type="checkbox"/>	
	RA Dr. Lambert Grosskopf, LL.M.Eur. Speicher I Konsul-Smidt-Str. 8h 28217 Bremen Tel: 0421 / 168 48 – 0 Fax: 0421 / 168 48 – 10 lawoffice@grosskopf.eu http://www.grosskopf.eu	

*= freiwillige Angaben

(Ort, Datum, Unterschrift)

Verfahrensbeschreibung nach § 4g Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) zum Verfahrensregister bei dem/der betrieblichen Beauftragten für den Datenschutz

Anlage Nr.: 1

(für jedes Verfahren automatisierter Verarbeitung ist eine separate Anlage zum Hauptblatt auszufüllen)

Zu den Ziff. 5 - 17 beachten Sie bitte die Ausfüllhinweise.

Sollte der vorhandene Platz nicht ausreichen, fügen Sie bitte ein gesondertes Blatt mit den Angaben bei.

	Verantwortliche Stelle 5
	MeinProf e.V. c/o Daniel Pruß Prinzregentenstr. 73 10715 Berlin Telefon: 030 / 20239249 eMail: datenschutz@meinprof.de URL: http://www.meinprof.de

4.	Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung 6
	Internetportal für die Bewertung von Hochschullehrern: Erhebung, Verarbeitung, Nutzung und Übermittlung von personenbezogenen Daten zum Zweck der Bewertung von Hochschullehrern Personalverwaltung: Erhebung, Verarbeitung, Nutzung und Übermittlung zu eigenen Zwecken und zur Erfüllung gesetzlicher und sozialversicherungsrechtlicher Verpflichtungen

5.	Betroffene Personengruppen und Daten oder Datenkategorien	
	5.1 Beschreibung der betroffenen Personengruppen 7 Beurteilte Bewerter: Mitarbeiter- und Bewerberdaten: Lieferanten, Dienstleister, Vertragspartner und ggfs. Kontaktpersonen der vorgenannten Gruppen: Telekommunikation:	5.2 Beschreibung der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien 8 Name, Hochschule, Stadt, Bundesland, Schwerpunkt, Homepage, Kurse (Ordnungsmerkmale). Adresse und Telekommunikationsdaten soweit dies zur Kommunikation mit den Beurteilten erforderlich ist. eMail-Adresse, Name, Adresse und Telekommunikationsdaten soweit dies zur Kommunikation mit den Bewertern erforderlich ist Name und Adresse, Ordnungsmerkmale, Angaben zur Bankverbindung, Geburtsdatum und Geburtsname, Beruf, Arbeitsverhältnisse, Familienverhältnisse, Güterstand, Staatsangehörigkeit, Steuernummern, Angaben zu Sozialversicherungsnummern, Angaben zur Qualifikation, Ein- und Austritt in das Beschäftigungsverhältnis, Lohn-, Gehalts-, Renten- und Sozialversicherungsdaten, Abmahnungen, ggf. Zeugnisse und Bewerbungsunterlagen Name und Adresse, gesetzliche Vertreter, Bankverbindungen, Geburtsdatum und Geburtsname, Beruf, Steuernummern, Umsatzsteuer-Identifikationsnummern Telefon-, Telefax-, Internet- und eMailedaten

6.	Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können; bei Datentransfers in Drittstaaten siehe Nr. 8 9
	Nutzer des Internetportals zur Bewertung von Hochschullehrern, intern zuständige Sachbearbeiter und Leiter der Datenverarbeitung, EDV-Betreuer sowie externes Datenverarbeitungszentrum, Behörden, Gerichte und sonstige Stellen, Sozialversicherungsträger, Bankinstitute zur Zahlungsabwicklung und externer Datenschutzbeauftragter.
7.	Regelfristen für die Löschung der Daten 10
	Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, wenn sie z.B. nicht mehr zur Vertragserfüllung erforderlich sind. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecke wegfallen.
8.	Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten 11 12
	Eine Datenübermittlung an Drittstaaten findet statt. Siehe Punkt 6.

Interner Teil für den/die Beauftragte/n für den Datenschutz(nach § 4g Abs. 2 BDSG) 13

9.	Angaben zur Beurteilung der Angemessenheit getroffener Sicherheitsmaßnahmen	
9.1	Art der eingesetzten DV-Anlagen und Software 14	
	4 Server bei Hetzner mit Linux Betriebssystem, durch Firewall gesichert inkl. Intrusion Detection System. Zugriff nur über SSH/SSL möglich. Trennung von Datenbank- und Applikationsservern. RubyOnRails als Web-Framework.	
9.2	Maßnahmen nach § 9 BDSG i.V.m. der Anlage dazu 15	
		Erläuterungen
	<input checked="" type="checkbox"/> Zutrittskontrolle	Server in Rechenzentrum bei externem Anbieter; kein Zutritt außer für Personal des Hosters
	<input checked="" type="checkbox"/> Zugangskontrolle	Zugang zur Datenbank nur über verschlüsselte Verbindung für zwei autorisierte Administratoren
	<input type="checkbox"/> Zugriffskontrolle	
	<input type="checkbox"/> Weitergabekontrolle	
	<input checked="" type="checkbox"/> Eingabekontrolle	Nur registrierte Benutzer können Datensätze anlegen
	<input type="checkbox"/> Auftragskontrolle	
	<input type="checkbox"/> Verfügbarkeitskontrolle	
	<input type="checkbox"/> Trennungsgebot	
(Bitte alle erforderlichen Punkte ankreuzen. Sind zu einem der vorstehenden Punkte keine Maßnahmen zu treffen, brauchen dort keine Angaben gemacht zu werden.)		

10	Zeitpunkt der Aufnahme und Beendigung des meldepflichtigen Verfahrens 16
	März 2007

_____, _____
(Ort, Datum, Unterschrift) 17